

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI FORMAZIONE ALLE AZIENDE E AI CENTRI
INSEDIATI NEI COMPRESORI REGIONALI DI AREA SCIENCE PARK
ANNUALITÀ 2009/2010**

Il Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste, nell'assolvere il suo compito statutario di formazione e di promozione in campo industriale anche attraverso propri programmi di assegnazione di borse di studio e di ricerca, in un contesto di alta formazione postuniversitaria, di formazione permanente, continua e ricorrente,

BANDISCE

l'assegnazione di 16 borse di formazione di durata massima di un anno per attività di ricerca, specializzazione o aggiornamento, da fruirsi presso le realtà insediate nei comprensori regionali di AREA Science Park di cui 10 riservate a PMI e 6 riservate a Grandi Imprese e Centri di ricerca pubblici

PREMESSA

Il presente bando fa riferimento:

- alle «Direttive per l'assegnazione di borse di formazione e per l'attuazione di altri interventi di formazione realizzati con risorse proprie del Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste», approvate con Delibera n. 26 del Consiglio di Amministrazione del Consorzio del 13 marzo 2003, laddove non diversamente specificato dal presente bando;
- alla Delibera sopra citata, che fissa le fasce per i compensi dei borsisti;
- al D.M. 25-3-1998 n. 142, «Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento»;
- alla Legge 24 giugno 1997, n. 196.

Il presente bando si rivolge alle aziende, ai centri di ricerca insediati nei comprensori regionali di AREA Science Park, titolati a parteciparvi con la presentazione di un progetto formativo che risponda ai requisiti del presente bando, utilizzando lo schema di domanda allegato. È necessario che i progetti presentati includano la presentazione di un candidato borsista, in possesso delle caratteristiche di formazione ed esperienza pregresse di eccellenza tali da renderlo idoneo alla frequenza del progetto formativo della borsa.

Nel presente bando verranno usate le seguenti definizioni: Soggetto Promotore (il Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste); Soggetto Ospitante (l'azienda, il centro o il laboratorio, insediati in un comprensorio regionale di AREA Science Park, che presenta il progetto per ospitare il borsista).

FINALITÀ ED OGGETTO DEL PRESENTE BANDO

Con il presente bando il Soggetto Promotore promuove, attraverso l'erogazione di borse di formazione, la formazione pratica con affiancamento lavorativo in centri d'eccellenza, l'occupazione di personale qualificato nel settore della Ricerca e dell'Innovazione tecnologica e il rafforzamento delle realtà insediate nei comprensori regionali di AREA Science Park.

L'esperienza formativa che sarà così realizzata non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, ma va intesa come strumento utile alla ricerca dello stesso e rappresenta, quindi, un'importante opportunità per sviluppare e migliorare le proprie competenze, sia personali che professionali, e per acquisirne di nuove.

Ai fini dell'assegnazione delle borse di formazione, si richiede ai Soggetti Ospitanti di porre particolare cura, nella presentazione dei progetti, alla descrizione di tutte le attività formative che verranno realizzate in sede o, eventualmente, tramite la pianificata partecipazione a percorsi formativi esterni al Soggetto Ospitante, a favore dell'incremento della professionalità del borsista e di conseguenza della sua occupabilità qualificata al termine della borsa.

CARATTERISTICHE DELLE BORSE

Sono bandite borse di formazione destinate a coinvolgere laureati su progetti di interesse delle realtà insediate nei comprensori regionali di AREA Science Park. La finalità dell'intervento è formativa.

Conformemente all'art. 7 del citato D.M. 142/1998, le borse potranno avere una durata massima di 12 mesi nel caso in cui il candidato sia, alla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione, uno studente universitario (compresi coloro che frequentano dottorati di ricerca e scuole o corsi di perfezionamento e specializzazione nonché di scuole o corsi di perfezionamento e specializzazione post-secondari anche non universitari, anche nei diciotto mesi successivi al conseguimento del titolo corrispondente alla formazione seguita), mentre la durata sarà limitata a 6 mesi se il borsista risulta inoccupato o disoccupato.

Le borse non sono rinnovabili né prorogabili.

Le dotazioni finanziarie del presente bando consentono di finanziare 16 borse di durata annuale.

Qualora la durata delle borse assegnate permettesse dei risparmi, questi saranno impiegati per finanziare ulteriori borse di formazione da destinare ai progetti idonei e non finanziati di durata compatibile con le risorse disponibili, in ordine di graduatoria.

Le sedi prevalenti di svolgimento della formazione (per almeno il 60% della durata della borsa) dovranno essere quelle insediate presso i comprensori regionali di AREA Science Park, ma sono comunque ammissibili destinazioni parziali in sedi decentrate, in Italia o all'estero.

Con riferimento alla Delibera del Consiglio di Amministrazione citata in premessa, che individua tre diverse fasce per i compensi dei borsisti, tenuto conto della tipologia e della complessità dei progetti di formazione che si intendono premiare, della valutazione delle competenze del borsista previste alla fine della borsa rispetto a quelle possedute in ingresso, dell'esistenza di costi derivanti dall'eventuale destinazione in una sede decentrata, le presenti 16 borse vengono bandite per la fascia B), con compenso lordo mensile di Euro 1.200,00. Viene pertanto richiesto di qualificare adeguatamente i progetti che saranno presentati per la selezione, in termini di eccellenza del progetto formativo, con riferimento anche alla previsione di frequenza ad attività formative esterne al centro insediato, del profilo del borsista e dell'incremento della sua professionalità ottenibile grazie alla borsa.

L'importo della borsa di formazione sarà erogato mensilmente previa certificazione di presenza del borsista da parte del tutor del Soggetto Ospitante.

La borsa è finalizzata alla formazione del borsista e non costituisce un rapporto di lavoro.

L'assegnatario ha diritto, in aggiunta alla borsa:

- entro l'importo massimo complessivo di € 3.600,00 (tremilaseicento), al rimborso delle spese di viaggio sostenute per trasferirsi dalla sede di residenza alla sede assegnata e, alla scadenza della borsa, per il rientro alla sede di residenza (biglietto ferroviario di prima classe, per distanze inferiori ai 500 km, e biglietto aereo in classe turistica, per distanze superiori ai 500 km - L'interruzione del godimento della borsa, voluta dall'assegnatario, comporta la decadenza dal diritto al rimborso delle spese di viaggio di rientro); al trattamento di missione in Italia e all'estero nella stessa misura vigente per i dipendenti del Soggetto Proponente nel caso in cui, su proposta del Responsabile del programma di formazione (il tutor del Soggetto Ospitante) e nel limite dell'impegno finanziario assunto dal Consorzio, l'assegnatario sia autorizzato a partecipare a congressi, seminari, workshop oppure corsi di aggiornamento o a visitare realtà produttive o iniziative di ricerca, sempre inerenti il programma di formazione e al pagamento di quote di iscrizione, o di spese di registrazione, per partecipare a congressi, seminari, workshop o altre attività formative, comunque connesse al programma della borsa;

- all'assicurazione per la Responsabilità civile e alla copertura per infortuni (rischi professionali ed in itinere) mediante polizza di assicurazione stipulata dal Soggetto Promotore, valida per tutta la durata della borsa e comprensiva dei giorni di viaggio di andata per il raggiungimento della sede assegnata e di ritorno.

Nessun altro compenso sarà erogato per ogni altro possibile motivo, direttamente o indirettamente collegato con la prestazione richiesta dalla borsa di formazione.

Gli importi di cui sopra vanno intesi al lordo di tutti gli oneri fiscali, assicurativi, contributivi e previdenziali diretti ed indiretti eventualmente previsti dalla legge.

DESTINATARI DELLE BORSE DI FORMAZIONE

Per l'accesso alla selezione i candidati devono essere in possesso del titolo di laurea, del vecchio o del nuovo ordinamento, ovvero di analogo titolo accademico conseguito all'estero e riconosciuto sul territorio nazionale, ed essere residenti in Italia.

Il candidato deve essere in possesso delle caratteristiche di formazione ed esperienza pregresse con caratteristiche tali da renderlo idoneo alla frequenza del progetto formativo della borsa.

Il candidato deve essere disponibile ad avviare l'attività prevista dalla borsa entro i termini indicati nel progetto e, comunque, non oltre marzo 2010, salvo diverse indicazioni da parte del Soggetto Ospitante. Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

SOGGETTI OSPITANTI

Il presente bando si rivolge esclusivamente alle aziende e ai centri insediati nei comprensori regionali di AREA Science Park, in regola con i pagamenti dovuti al Soggetto Promotore. Non saranno ammessi a valutazione i progetti presentati da Soggetti Ospitanti ripetutamente messi in mora e/o con pratiche di recupero crediti pendenti presso il Servizio Legale Approvvigionamenti e Risorse Umane del Soggetto Promotore o in caso di valutazione finale negativa in borse di formazione precedenti da parte del Soggetto Promotore.

Con riferimento al comma 3 dell'art. 1 del citato D.M. 25-3-1998 n. 142, si stabilisce che i Soggetti Ospitanti possono ospitare borsisti nei limiti di seguito indicati:

- a) Soggetti Ospitanti con almeno uno e non più di 5 dipendenti a tempo indeterminato - 1 borsista;
- b) Soggetti Ospitanti con un numero di dipendenti a tempo indeterminato compreso tra 6 e 19 - non più di 2 borsisti contemporaneamente;
- c) Soggetti Ospitanti con più di 20 dipendenti a tempo indeterminato, borsisti in misura non superiore al 10% dei suddetti dipendenti contemporaneamente.

Qualora il Soggetto Ospitante sia una realtà con più unità produttive, i riferimenti strutturali da prendere in considerazione sono quelli dell'unità produttiva interessata allo svolgimento del progetto formativo.

Il numero dei borsisti – tirocinanti ospitabili è pertanto condizionato dall'organico del Soggetto Ospitante e dal numero degli stessi già ospitati, con riferimento alle Work experience finanziate nell'ambito di avvisi F.S.E. regionali, nonché a tutti i tirocini che si riferiscono al citato D.M. 25-3-1998 n. 142.

Ogni Soggetto Ospitante, a pena dell'esclusione, non potrà comunque presentare più di un progetto formativo.

Il Soggetto Ospitante, partecipando alla selezione per l'assegnazione delle borse, si impegna ad avviare e realizzare il progetto nei termini indicati nel presente bando, salvo diversa indicazione del Soggetto Promotore e con le caratteristiche descritte nella propria domanda di partecipazione alla selezione, pena la revoca della borsa. Eventuali richieste di proroga di detto termine, adeguatamente motivate, saranno valutate dal Soggetto Promotore.

Tra il Soggetto Promotore e il Soggetto Ospitante deve intercorrere un'apposita convenzione da sottoscrivere successivamente all'approvazione del progetto. In particolare, in tale convenzione, il Soggetto Ospitante, si impegnerà, ove non siano dichiarati gravi motivi che vi ostino, a realizzare il progetto approvato, ad utilizzare l'attività del borsista esclusivamente per l'esecuzione del progetto stesso, e a non interromperlo prima del termine.

Il borsista, a sua volta, firmando l'allegato progetto formativo e di orientamento, si impegnerà a non considerare in alcun caso il tirocinio quale attività lavorativa subordinata, a realizzare nei tempi previsti il progetto approvato secondo le istruzioni impartite dal tutor aziendale, a non interrompere prima del termine la realizzazione del progetto, pena la revoca della borsa. Non costituiscono causa di revoca la maternità (prevista nei limiti dell'astensione obbligatoria) e i gravi motivi di salute, adeguatamente certificati. Eventuali proroghe del tirocinio per le sopraccitate cause sono consentite fermo restando i limiti massimi di durata indicati dal presente bando.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'esame delle domande e la decisione finale di assegnazione sono affidati ad una Commissione, nominata dal Direttore Generale del Soggetto Promotore, e composta da un Dirigente del Soggetto Promotore, che la presiede, dal Responsabile del programma di formazione (il Dirigente del Servizio Formazione, Progettazione e Gestione progetti o un suo delegato) e da almeno un esperto, proveniente dalle Università della regione Friuli – Venezia Giulia, oppure da altri Enti di ricerca e/o istituzioni particolarmente rilevanti nel campo delle discipline per le quali vengono attribuite le borse di formazione, o scelto tra i ricercatori e i dirigenti industriali con particolare qualificazione nel settore.

La valutazione dei progetti da parte della Commissione si articolerà in due momenti. Il primo prenderà in considerazione le caratteristiche del progetto, il secondo, cui si potrà accedere solo in caso di superamento di una soglia minima di idoneità, valuterà le caratteristiche soggettive del candidato borsista. Il punteggio verrà attribuito, sulla base di 100 punti totali. In particolare, per la valutazione della qualità del progetto (A) sono disponibili 70 punti, attribuibili secondo criteri che verranno determinati dalla Commissione; per la valutazione del candidato borsista (B) sono disponibili 30 punti.

La valutazione del progetto prenderà in considerazione i seguenti aspetti:

- qualità e valore formativo del progetto;
- qualità della strumentazione offerta e del contesto formativo della struttura ospitante, anche in termini di affiancamento di personale esperto nella ricerca e nella formazione;
- competenze professionalizzanti che saranno in possesso del borsista in uscita dall'esperienza formativa;
- sbocchi occupazionali che la qualificazione permessa dalla borsa di formazione è potenzialmente in grado di offrire, a cominciare dalla possibile permanenza presso il soggetto ospitante;
- potenziali ricadute economiche del progetto di ricerca su cui si inserisce il progetto formativo.

Solo i progetti che conseguiranno un punteggio di almeno 40 punti in questa prima fase verranno ammessi alla seconda fase di valutazione delle caratteristiche soggettive del borsista, che prenderà in considerazione:

- i titoli del candidato (voto di laurea ed eventuali pubblicazioni);
- l'attitudine del candidato borsista a svolgere i compiti previsti dal progetto formativo, come desumibile dal *curriculum vitae* (verrà valutato ogni altro titolo o esperienza idonei a dimostrare l'attitudine del candidato);

Solo i progetti che conseguiranno un punteggio complessivo (A e B) di almeno 60 punti conseguiranno l'idoneità.

Sulla base degli esiti della selezione la Commissione formulerà la graduatoria finale, che rimarrà valida per 12 mesi dalla data di approvazione da parte del Direttore Generale del Soggetto Promotore.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Soggetto Promotore, inderogabilmente **entro le ore 12.00 del 30 ottobre 2009** a pena di esclusione dalla valutazione. Non fa fede, a questo fine, la data postale di spedizione della domanda. L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle 14.00 alle 16.30 dal Lunedì al Giovedì e dalle ore 8.30 alle ore 13.00 il Venerdì.

Le domande devono essere indirizzate a:

Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste
Servizio Formazione, Progettazione e Gestione Progetti
Padriciano n. 99
34149 TRIESTE (TS)

Non saranno prese in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione, le domande non sottoscritte, quelle non conformi allo schema allegato (si raccomanda di seguire le indicazioni contenute nella modulistica), quelle prive della documentazione e degli allegati richiesti, nonché le domande che perverranno oltre il termine sopra specificato, nonché quelle presentate da Soggetti Ospitanti ripetutamente messi in mora e/o con pratiche di recupero crediti pendenti presso il Servizio Legale Approvvigionamenti e Risorse Umane del Soggetto Promotore o in caso di valutazione finale negativa in borse di formazione precedenti da parte del Soggetto Promotore. Ogni Soggetto Ospitante può presentare un solo progetto formativo, pertanto, saranno escluse dalla valutazione ulteriori domande.

Documentazione e allegati richiesti:

- *Curriculum vitae* del candidato, datato, sottoscritto e recante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- eventuale elenco delle pubblicazioni del candidato, datato e sottoscritto;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del D.P.R. n. 445/2000) sul possesso dei titoli da parte del candidato borsista;
- eventuale documentazione a supporto dei titoli presentati dal candidato borsista;
- la domanda compilata e tutta la documentazione del candidato in formato elettronico.

La documentazione di cui sopra può essere presentata nelle seguenti forme:

- 1) in originale;
- 2) rendendo la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai titoli posseduti, con l'esatta indicazione di data e luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata degli stessi (v. facsimile allegato al presente bando sotto il numero 2);
- 3) in copia conforme all'originale;
- 4) in fotocopia, rendendo a tergo della stessa (o in allegato alla fotocopia di ciascun titolo di merito) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di essere a conoscenza del fatto che la copia dei titoli è conforme all'originale (v. facsimile allegato al presente bando sotto il numero 3).

CERTIFICAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA

Mensilmente il tutor del Soggetto Ospitante certificherà la regolare presenza in sede del borsista al Soggetto Promotore. La mancata presentazione di tale certificazione non consentirà di poter procedere al pagamento della borsa stessa che avverrà entro il quindicesimo giorno del mese successivo.

Il borsista è tenuto a certificare semestralmente al Soggetto Promotore l'attività svolta e i risultati conseguiti, mediante l'invio di una relazione approvata dal tutor del Soggetto Ospitante. La mancata presentazione della relazione semestrale comporterà la revoca della borsa assegnata.

La certificazione conclusiva, alla scadenza della borsa, deve essere corredata da eventuali pubblicazioni o comunicazioni presentate a congressi, seminari, ecc. e vistato dal Responsabile della borsa (il tutor del Soggetto Ospitante). La presentazione del rapporto conclusivo è, fra l'altro, condizione necessaria per ottenere il rimborso delle spese dell'eventuale viaggio di rientro e l'attestato di frequenza finale.

AVVIO DELLE BORSE

Il borsista si impegna ad iniziare l'attività di ricerca oggetto della borsa alla data fissata dal Soggetto Promotore, su indicazione del tutor del Soggetto Ospitante, e specificata nella comunicazione di avvenuta assegnazione che gli verrà recapitata.

Su richiesta motivata, inoltrata al Soggetto Promotore a ricevimento della comunicazione di avvio della borsa, la data di inizio dell'attività potrà essere prorogata per un periodo massimo di 30 giorni.

Il mancato inizio dell'attività nei periodi sopra specificati, salvo diverse indicazioni da parte del Soggetto Proponente, comporta la revoca della borsa. Eventuali richieste di proroga di detto termine, adeguatamente motivate dall'azienda, saranno valutate dal Soggetto Promotore.

FREQUENZA DELLE BORSE DI FORMAZIONE

La frequenza del programma di formazione previsto, secondo un calendario stabilito dal tutor del Soggetto Ospitante, è obbligatoria, entro un massimo di 8 ore al giorno per 5 giorni la settimana, con riferimento al contratto di lavoro e al regolamento delle presenze applicato dal Soggetto Ospitante.

INCOMPATIBILITÀ E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il godimento della borsa non è cumulabile con altre borse di formazione e/o di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura, derivanti da finanziamenti pubblici o privati. Il borsista si obbliga ad astenersi dall'adozione di atti o comportamenti che possano risultare obiettivamente incompatibili o concorrenziali con l'attività del Soggetto Ospitante, e a non diffondere le informazioni riservate di cui sia venuto a conoscenza.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

In ossequio alle previsioni del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, relativo al trattamento dei dati personali, si ricorda che i dati conferiti al Soggetto Promotore in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento medesimo o di procedimento allo stesso conseguente o connesso, nei limiti dettati da leggi e regolamenti e che l'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7 del decreto citato (accesso, cancellazione, rettifica, opposizione ecc.). Il titolare del trattamento è il Soggetto Promotore.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile della procedura di selezione di cui al presente bando è Fabiana Fratnik del Servizio Formazione, Progettazione e Gestione progetti del Soggetto Promotore. Informazioni possono richiedersi al tel. 040/375 – 5218.

ACCETTAZIONE DELLE NORME ESPRESSE NEL BANDO

La presentazione della domanda comporta l'accettazione, da parte del Soggetto Ospitante e del candidato di tutte le norme espresse nel presente bando.

Allegati:

- 1) Schema di domanda
(scaricabile dalla sezione "Formazione" → "Borse di formazione e assegni di ricerca" del sito internet <http://www.area.trieste.it>)

**DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA
DELL'AZIENDA/CENTRO DI RICERCA**

Spettabile

Servizio Formazione, Progettazione e Gestione
progetti
Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e
tecnologica di Trieste
Padriciano, 99
34149 Trieste TS
SEDE

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DELLE
BORSE DI FORMAZIONE 2009-2010**

La scrivente Azienda/Centro (indicare la ragione sociale)

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assegnazione di 16 borse di formazione da attribuirsi ai Centri e
alle aziende insediati nei comprensori regionali di AREA Science Park e

DICHIARA

di appartenere alla seguente categoria:

- PMI Grandi Imprese e Centri di ricerca pubblici

A tal fine indica ed esplicita, come previsto dal bando, le seguenti voci necessarie per la
valutazione dei progetti:

1. Titolo del Progetto:

2. Contenuti tecnico scientifici e valore formativo del progetto (max 3.000 caratteri);

3. Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, titolo di studio e attitudine del candidato borsista a svolgere i compiti previsti dal progetto formativo (max 1.500 caratteri)

4. Qualità della strumentazione offerta e del contesto formativo della struttura ospitante, anche in termini di affiancamento di personale esperto nella ricerca e nella formazione nonché di previsione di partecipazione del borsista ad attività formative esterne alle strutture del Soggetto Ospitante (max 2.000 caratteri);

5. Tutor

Nome

Recapiti (indirizzo, telefono, e.mail, fax)

Caratteristiche professionali

6. Potenziali ricadute economiche del progetto di ricerca su cui si inserisce il progetto formativo che coinvolge il borsista (max 1.500 caratteri);

7. Competenze professionalizzanti che saranno in possesso del borsista in uscita dall'esperienza della borsa e sbocchi occupazionali che la qualificazione permessa dalla borsa di formazione è potenzialmente in grado di offrire, a cominciare dalla possibile permanenza presso il soggetto ospitante (max 1.500 caratteri)

8. Data presunta di avvio della borsa

9. Sedi prevalenti di svolgimento della formazione e durata in mesi della permanenza del borsista presso le stesse (con relativi indirizzi e recapiti)

10. Contratto Nazionale del Lavoro applicato presso l'Azienda/Centro, e orario settimanale di presenza dei dipendenti cui sarà tenuto per analogia il borsista

11. Numero dei dipendenti **a tempo indeterminato** impiegati nell'unità operativa insediata in AREA Science Park

12. Numero dei borsisti – tirocinanti (con riferimento alle Work experience finanziate nell'ambito di avvisi F.S.E. regionali, nonché a tutti i tirocini che si riferiscono al D.M. 25-3-1998 n. 142) attualmente presenti nell'unità operativa insediata in AREA Science Park, che ospiterà il borsista richiesto, con esclusione degli stage ricompresi nella frequenza a corsi universitari, o di formazione professionale o a master che non facciano riferimento al citato D.M. *Deve essere indicata anche la data di termine prevista per la permanenza in azienda di ciascun borsista – tirocinante ospitato*

13. Natura giuridica e Codice Fiscale/Partita Iva dell'Azienda/Centro ospitante

14. Dati anagrafici del rappresentante legale dell' Azienda/Centro ospitante (Nome e Cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale)

15. Codice Istat/Ateco 2007 con relativa descrizione

16. La scrivente Azienda/Centro si impegna a comunicare tempestivamente al Servizio Formazione, Progettazione e Gestione progetti del Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste ogni variazione rispetto ai due parametri precedenti (numero dei dipendenti a tempo indeterminato e numero dei borsisti – tirocinanti ospitati), consapevole che possono essere cagione della revoca della concessione della borsa di formazione.

La scrivente Azienda/Centro dichiara di conoscere e accettare integralmente le norme contenute nel bando che istituisce la selezione cui concorre con il presente progetto.

Vengono allegati, nelle forme previste dal bando:

- Curriculum vitae del candidato borsista, datato, sottoscritto e recante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali espressa esplicitamente;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del D.P.R. n. 445/2000) sul possesso dei titoli da parte del candidato borsista;
- eventuale elenco delle pubblicazioni del candidato borsista (firmato);
- eventuale documentazione a supporto dei titoli presentati dal candidato borsista;
- la domanda compilata e tutta la documentazione del candidato in formato elettronico.

Data

Il legale rappresentante

Timbro e firma

Spettabile

Servizio Formazione, Progettazione e Gestione progetti
Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di
Trieste
Padriciano, 99
34149 Trieste TS
SEDE

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____, e residente a _____ prov. _____ in _____

C.F. _____ chiede di partecipare alla selezione per ottenere una borsa di formazione annuale presso

l'Azienda/Centro _____ insediato nei comprensori regionali di AREA Science Park.

A tal fine, dichiara:

- di conoscere e accettare i termini del progetto che verrà presentato dall'Azienda Centro, con particolare riferimento all'orario settimanale, alla data presunta di avvio della borsa, all'indicazione di un tutor aziendale di riferimento;
- di conoscere e accettare integralmente le norme contenute nel bando che istituisce la selezione per l'assegnazione di 16 borse di formazione da parte del Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste.
- di accettare la borsa eventualmente disponibile a seguito della selezione.

A tal fine allega, nelle forme consentite, la seguente documentazione:

- curriculum vitae, datato, sottoscritto e recante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del D.P.R. n. 445/2000) sul possesso dei titoli del candidato ;
- elenco delle pubblicazioni firmato (eventuale);
- documentazione a supporto dei titoli presentati (eventuale).

Dato atto di aver ricevuto preventivamente l'informativa prevista dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, espressamente garantisce il suo consenso, ai sensi della summenzionata legge, al trattamento secondo termini e modalità della menzionata informativa e nei limiti ivi indicati, dei propri dati personali acquisiti dal Consorzio per l'Area di Ricerca di Trieste.

Data

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

Oggetto: selezione per una borsa di formazione del Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – annualità 2009/2010.

Amministrazione procedente: Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste.

Il/la sottoscritto/a

nato/a _____, il _____ e residente a _____ prov. _____ in _____ ;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che, se in seguito a verifica effettuata dall'Amministrazione, la dichiarazione resa dal sottoscritto dovesse rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito, ai sensi dell'art. 75 della medesima norma, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

1) di aver conseguito

la laurea triennale in _____, presso l'Università di _____, in data _____, conseguendo il punteggio finale di _____ / _____ ;

la laurea specialistica o laurea del vecchio ordinamento in _____, presso l'Università di _____, in data _____, conseguendo il punteggio finale di _____ / _____ ;

2) di frequentare

il _____ anno del corso di laurea specialistica in _____ ;

il _____ anno di dottorato di ricerca in _____ ;

il _____ anno di specializzazione/perfezionamento in _____ ;

Altro _____ ;

3) di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione/stage inerenti alle tematiche del progetto formativo e particolarmente rilevanti ai fini della valutazione:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

4) di aver prestato servizio presso i seguenti datori di lavoro (specificare periodo, qualifica e attività) inerenti alle tematiche del progetto formativo e particolarmente rilevanti ai fini della valutazione:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Data

Firma

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO

La dichiarazione rilasciata ai sensi del presente facsimile non richiede autenticazione della sottoscrizione da parte di pubblico ufficiale e può essere sottoscritta direttamente dal dichiarante e inviata all'amministrazione procedente, unitamente a fotocopia di documento di identità in corso di validità, senza ulteriori formalità.

ALLEGATO n. 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÁ
(art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Oggetto: selezione per una borsa di formazione del Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – annualità 2009/2010.

Amministrazione procedente: Consorzio Per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste.

Il/la sottoscritto/a

nato/a _____, il _____ e residente a _____ prov. _____ in _____ ;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che, se in seguito a verifica effettuata dall'Amministrazione, la dichiarazione resa dal sottoscritto dovesse rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

DICHIARA

di avere conoscenza che la copia del documento sul cui retro è riportata la presente dichiarazione é conforme all'originale.

Data

Firma

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO

La dichiarazione sopraesposta è dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà disciplinata dall'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000. La dichiarazione rilasciata ai sensi del presente modello non richiede autenticazione della sottoscrizione da parte di pubblico ufficiale e può essere sottoscritta direttamente dal dichiarante e inviata all'amministrazione procedente unitamente a fotocopia di documento di identità in corso di validità.

La dichiarazione di conformità all'originale deve essere allegata a ciascuna delle fotocopie di titoli presentati.